

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Національний авіаційний університет

ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова комісії з реорганізації НАУ,  
в.о. ректора

  
Ксенія СЕМЕНОВА  
« 17 » \_\_\_\_\_ 2024 р.



**ІНСТРУКЦІЯ**  
з охорони праці №535  
вступного інструктажу зі здобувачами  
освіти Юридичного факультету  
Національного авіаційного університету

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
НАЦІОНАЛЬНИЙ АВІАЦІЙНИЙ УНІВЕРСИТЕТ




Система менеджменту якості

**ІНСТРУКЦІЯ**  
**з охорони праці №535**  
**вступного інструктажу зі здобувачами**  
**освіти Юридичного факультету**  
**Національного авіаційного університету**





СМЯ НАУ ЮП 13 (01) - 01 - 2024

КИЇВ

	Система менеджменту якості. <b>ІНСТРУКЦІЯ</b> з охорони праці №535 вступного інструктажу зі здобувачами освіти Юридичного факультету Національного авіаційного університету	Шифр документа	СМЯ НАУ ІОП 13 (01)-01-2024
		Стор. 2 із 8	

(Ф 03.02 – 31)


**УЗГОДЖЕННЯ:**

	Підпис	Власне ім'я, ПРИЗВИЦЕ	Посада	Дата
Розробник		Ніна ТРОЦОК	Заступник декана з навчально-організаційної роботи	14.06.2024
Узгоджено		Ірина СОШКО	В.о. декана Юридичного факультету	14.06.2024
Узгоджено		Олена МЕЛЬНИКОВА	Начальник відділу охорони праці	14.06.24
Узгоджено		Яна НОВОСЕЛЬСЬКА	Начальник юридичного відділу	14.06.24

Рівень документа – 1а


Плановий термін між ревізіями – 1 рік

Контрольний примірник

	Система менеджменту якості. <b>ІНСТРУКЦІЯ</b> з охорони праці №535 вступного інструктажу зі здобувачами освіти Юридичного факультету Національного авіаційного університету	Шифр документа	СМЯ НАУ ІОП 13 (01) -01-2024
		Стор. 3 із 8	

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	4
2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ПІД ЧАС ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ .....	4
3. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ .....	5

	Система менеджменту якості. <b>ІНСТРУКЦІЯ</b> з охорони праці №535 вступного інструктажу зі здобувачами освіти Юридичного факультету Національного авіаційного університету	Шифр документа	СМЯ НАУ ІОП 13 (01) -01-2024
	Стор. 4 із 8		

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Інструкція з охорони праці №535 вступного інструктажу зі здобувачами освіти Юридичного факультету Національного авіаційного університету (далі – Інструкція) поширюється на всіх здобувачів освіти спеціальності 081 «Право» та 262 «Правоохоронна діяльність» під час перебування їх в навчальному закладі та на його території.

1.2. Інструкцію розроблено на виконання Закону України від 14.10.1992 № 2694-ХІІ «Про охорону праці», наказу Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 №1669 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти», наказу ректора від 21.04.2023 №167/од «Про затвердження інструкцій з охорони праці, що діють у структурних підрозділах університету» та згідно Інструкції з охорони праці №3 вступного інструктажу зі студентами НАУ, затвердженої наказом Національного авіаційного університету від 28.09.2017 №446/од.


1.3. Перед початком навчальних занять один раз на рік, а також при зарахуванні до Національного авіаційного університету студента, наставниками груп проводиться вступний інструктаж із здобувачами освіти. Запис про проведений інструктаж вноситься в Журнал наставника навчальної групи.

## 2. ВИМОГИ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ПІД ЧАС ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Загальні відомості про Юридичний факультет Національного авіаційного університету, його структуру (кафедри, лабораторії, центри, Юридичну консультацію). Види та джерела небезпеки в навчальних приміщеннях, лабораторіях, центрах тощо.

2.1.1. Юридичний факультет Національного авіаційного університету (далі – Факультет) є освітнім, науковим, культурно-просвітницьким та адміністративним структурним підрозділом Національного авіаційного університету, який провадить освітню діяльність, пов'язану із здобуттям вищої освіти за ліцензованими спеціальностями 081 «Право» галузі знань 08 «Право» та 262 «Правоохоронна діяльність» галузі знань 26 «Цивільна безпека» і має відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення.

2.1.2. Факультет об'єднує п'ять кафедр, які у сукупності забезпечують підготовку не менше 600 здобувачів вищої освіти денної і заочної форм навчання. До складу Факультету входять навчально-наукові лабораторії;

	Система менеджменту якості. <b>ІНСТРУКЦІЯ</b> з охорони праці №535 вступного інструктажу зі здобувачами освіти Юридичного факультету Національного авіаційного університету	Шифр документа	СМЯ НАУ ІОП 13 (01) -01-2024
	Стор. 5 із 8		

науково-дослідний, науковий та просвітницький центри, а також юридична консультація.

2.1.3. Навчальні заняття розпочинаються о 8 год 00 хв.

2.1.4. Виконання вимог правил із техніки безпеки студентами є обов'язковим у роботі, спрямованій на організацію безпечних та здорових умов праці студентів, під час проведення занять у навчальних приміщеннях, лабораторіях, центрах.

2.1.5. Перебуваючи на факультеті студенти зобов'язані дбати про особисту безпеку і здоров'я, а також про безпеку і здоров'я оточуючих людей. Суворо дотримуватись правил техніки безпеки та протипожежної безпеки, Алгоритму дій за сигналом цивільного захисту «Повітряна тривога».

2.1.6. Забороняється використання електричних нагрівальних пристроїв, розведення багаття. Категорично забороняється користуватися в гуртожитках Студентського містечка Національного авіаційного університету несправними газовими пристроями та несправними електроприладами. У приміщеннях університету та в гуртожитках палити заборонено.


2.1.7. При проходженні практичних занять, ознайомлювальної, виробничої, юридичної та науково-дослідної практики, проведенні екскурсій студенти повинні виконувати тільки ту роботу чи завдання, що було задано керівником або наставником.

2.1.8. Під час занять на спортивних майданчиках та в спортивному залі потрібно звертати увагу чи у задовільному стані місця проведення занять та спортивне обладнання, не порушувати дисципліну та встановлені правила під час тренувань та змагань. Одяг та взуття для спортивних занять повинні бути в належному стані.

### 3. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

3.1. Для успішного навчання, безпечного перебування в навчальних корпусах, запобігання пошкодження здоров'я на Юридичному факультеті та в Національному авіаційному університеті **необхідно дотримуватись** наступних **правил**:

- на вході в усіх навчальних корпусах університету працює пропускна система та турнікети;
- турнікет працює за індивідуальним студентським квитком кожного учасника освітнього процесу;
- входити та виходити в різні турнікети, тримаючись правої сторони;
- пересуватися між будівлями університету за правилами дорожнього руху;
- гостей університету пропускають працівники відділу безпекової

	Система менеджменту якості. <b>ІНСТРУКЦІЯ</b> з охорони праці №535 вступного інструктажу зі здобувачами освіти Юридичного факультету Національного авіаційного університету	Шифр документа	СМЯ НАУ ІОП 13 (01) -01-2024
	Стор. 6 із 8		

діяльності за тимчасовою перепусткою, що видає бюро перепусток;

– при великому скупченні людей рекомендовано проявляти витримку та повагу до оточуючих, не штовхатися, бути ввічливими;

3.2. На Юридичному факультеті **заборонено**:

✓ з'являтися в стані алкогольного та наркотичного сп'яніння;

✓ палити, вживати алкогольні напої, користуватись електронними цигарками, кальянами тощо.

3.3. Вживання їжі рекомендовано здійснювати в спеціально відведених для

цього приміщеннях.

3.4. У навчальних приміщеннях, лабораторіях, центрах, юридичній консультації виконувати тільки ту роботу, яка доручена викладачем (наставником) та обов'язково підтримувати порядок та гігієну в них.

3.5. Про порушення правил поведінки студентами факультету негайно доповідати викладачу або представникам адміністрації.

3.6. Під час канікул та відпочинку дотримуватися правил безпеки життєдіяльності.

3.7. При пересуванні по території навчального закладу за межами пішохідних зон треба бути уважним, дотримуватися правил дорожнього руху, по можливості не ступати на кришки каналізаційних люків, не заходити за огорожу при проведенні земельних робіт, проходити біля навчальних корпусів та гуртожитків не ближче 2,5 м від стіни (особливо в зимовий період).

3.8. При виникненні пожежі потрібно негайно сповістити за телефонами 101 і до прибуття пожежників вжити заходи для локалізації спалаху. Якщо пожежа виникла з вини електроустаткування, гасіння треба проводити порошковим вогнегасником, при загорянні нафтопродуктів треба застосовувати вуглецевий вогнегасник.

3.9. У разі нещасного випадку студенти зобов'язані сповістити керівництво та вжити заходи для надання домедичної допомоги потерпілому. Для надання домедичної допомоги при ураженні електричним струмом треба спочатку відключити устаткування, де сталося ураження. До прибуття екстренної медичної допомоги при необхідності застосувати методи реанімації потерпілого – штучне дихання (з рота в рот чи з рота в ніс) та непрямий масаж серця.

3.10. Студент несе безпосередню відповідальність за порушення зазначених вимог.



Система менеджменту якості.  
ІНСТРУКЦІЯ  
з охорони праці №535  
вступного інструктажу зі здобувачами освіти  
Юридичного факультету  
Національного авіаційного університету

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ІОП  
13 (01) -01-2024

Стор. 7 із 8

(Ф 03.02 – 01)

### АРКУШ ПОШИРЕННЯ ДОКУМЕНТА

№ прим.	Куди передано (підрозділ)	Дата видачі	П.І.Б. отримувача	Підпис отримувача	Примітки

(Ф 03.02 – 02)

### АРКУШ ОЗНАЙОМЛЕННЯ З ДОКУМЕНТОМ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Підпис ознайомленої особи	Дата ознайомлення	Примітки

(Ф 03.02 – 04)

### АРКУШ РЕЄСТРАЦІЇ РЕВІЗІЇ

№ пор.	Прізвище ім'я по-батькові	Дата ревізії	Підпис	Висновок щодо адекватності

(Ф 03.02 – 03)

### АРКУШ ОБЛІКУ ЗМІН

№ зміни	№ листа (сторінки)				Підпис особи, яка внесла зміну	Дата внесення зміни	Дата введення зміни
	Зміненого	Заміненого	Нового	Анульованого			





Система менеджменту якості.  
ІНСТРУКЦІЯ  
з охорони праці №535  
вступного інструктажу зі здобувачами освіти  
Юридичного факультету  
Національного авіаційного університету

Шифр  
документа

СМЯ НАУ ІОП  
13 (01) -01-2024

Стор. 8 із 8

(Ф 03.02 – 32)

### УЗГОДЖЕННЯ ЗМІН

	Підпис	Ініціали, прізвище	Посада	Дата
Розробник				
Узгоджено				
Узгоджено				
Узгоджено				